



Донецький окружний адміністративний суд  
УХВАЛА

про прийняття позовної заяви до розгляду та відкриття провадження у справі

17 лютого 2021 року  
м. Слов'янськ, вул. Добровольського, 1

справа № 200/256/21-а

Суддя Донецького окружного адміністративного суду Смагар С.В., ознайомившись з позовною заявою Військової частини А0216 (код ЄДРПОУ 26622472, 67625, Одеська область, Біляївський район, с. Дачна, 51) до Шинкаренко Андрія Олександровича (РНОКПП 2876316414, м. Донецьк, вул. Архітекторів, 10/2) про стягнення 5495 грн. 03 коп.

**ВСТАНОВИВ:**

Військова частина А0216 звернулася до Одеського окружного адміністративного суду з позовом до Шинкаренко Андрія Олександровича про стягнення 5495 грн. 03 коп.

11 січня 2021 року відповідно до частини 3 статті 171 КАС України суд направив запит до Донецької обласної державної адміністрації щодо місця проживання відповідача.

16 лютого 2021 року на адресу суду надійшла відповідь на судовий запит, де зазначено, що відомості щодо документування паспортом громадянина України, реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання відповідача, відсутні.

Відповідно до частини 7 статті 171 КАС України якщо отримана судом інформація не дає можливості встановити зареєстроване у встановленому законом порядку місце проживання (перебування) фізичної особи, суд вирішує питання про відкриття провадження у справі. Виклик такої особи як відповідача у справі здійснюється у порядку, визначеному статтею 130 цього Кодексу.

Відповідно до частини 1 статті 130 КАС України відповідач, третя особа, свідок, зареєстроване місце проживання (перебування), місцезнаходження чи місце роботи якого невідоме, викликається в суд через оголошення на офіційному веб-порталі судової влади України, яке повинно бути розміщене не пізніше ніж за десять днів до дати відповідного судового засідання.

З урахуванням вищевикладеного, суд вирішує питання щодо відкриття провадження по справі № 200/256/21-а.

Згідно правил статті 19 КАС України (предметна юрисдикція) та статей 25-27 КАС України (територіальна юрисдикція), справа підлягає розгляду Донецьким окружним адміністративним судом.

Вирішуючи питання про розгляд справи за правилами спрощеного позовного провадження, суд виходив наступного.

Нормами частини 1 статті 12 КАС України адміністративне судочинство здійснюється за правилами, передбаченими цим Кодексом, у порядку позовного провадження (загального або спрощеного). Відповідно до положень частини другої зазначеної статті спрощене позовне провадження призначене для розгляду справ незначної складності та інших справ, для яких пріоритетним є швидке вирішення справи.

Згідно з вимогами статті 257 КАС України, за правилами спрощеного позовного провадження розглядаються справи незначної складності. За правилами спрощеного позовного провадження може бути розглянута будь-яка справа, віднесена до юрисдикції адміністративного суду, за винятком справ, зазначених у частині четвертій цієї статті.

При вирішенні питання про розгляд справи за правилами спрощеного або загального позовного провадження суд враховує: 1) значення справи для сторін; 2) обраний позивачем спосіб захисту; 3) категорію та складність справи; 4) обсяг та характер доказів у справі, в тому числі чи потрібно у справі призначати експертизу, викликати свідків тощо; 5) кількість сторін та інших учасників справи; 6) чи становить розгляд справи значний суспільний

інтерес; 7) думку сторін щодо необхідності розгляду справи за правилами спрощеного позовного провадження.

Питання про розгляд справи за правилами спрощеного позовного провадження, відповідно до вимог статті 260 КАС України, суд вирішує в ухвалі про відкриття провадження у справі.

Згідно з вимогами частини 1 статті 262 КАС України розгляд справи за правилами спрощеного позовного провадження здійснюється судом за правилами, встановленими цим Кодексом для розгляду справи за правилами загального позовного провадження, з особливостями, визначеними у цій главі.

Відповідно до частини 5 статті 262 КАС України суд розглядає справу в порядку спрощеного позовного провадження без повідомлення сторін за наявними у справі матеріалами, за відсутності клопотання будь-якої зі сторін про інше. За клопотанням однієї із сторін або з власної ініціативи суду розгляд справи проводиться в судовому засіданні з повідомленням (викликом) сторін.

З урахуванням вищевикладеного, складу сторін та предмету доказування, суд доходить висновку, що зазначена справа є незначної складності та відкриття провадження в адміністративній справі № 200/256/21-а за правилами спрощеного позовного провадження без повідомлення сторін. При цьому, суд вважає за необхідне зазначити, що за правилами статті 258 КАС України суд розглядає справи за правилами спрощеного позовного провадження протягом розумного строку, але не більше шістдесяті днів із дня відкриття провадження у справі.

Позовна заява відповідає вимогам, встановленим статтями 160, 161, 172 КАС України, подана особою, яка має адміністративну процесуальну дієздатність та у строк, установлений законом. Підстави для залишення позовної заяви без руху, повернення позовної заяви або відмови у відкритті провадження в адміністративній справі відсутні.

Керуючись статтями 19, 25-27, 133, 162-163, 168, 171, 243, 248, 257-263 Кодексу адміністративного судочинства України суд, -

#### **УХВАЛИВ:**

1. Прийняти до розгляду позовну заяву Військової частини А0216 (код ЄДРПОУ 26622472, 67625, Одеська область, Біляївський район, с. Дачна, 51) до Шинкаренко Андрія Олександровича (РНОКПП 2876316414, м. Донецьк, вул. Архітекторів, 10/2) про стягнення 5495 грн. 03 коп.
2. Відкрити провадження в адміністративній справі № 200/256/21-а.
3. Розгляд справи проводити за правилами спрощеного позовного провадження без повідомлення сторін (у письмовому провадженні).
4. Встановити відповідачу п'ятнадцятиденний строк з дня вручення відповідачу даної ухвали про відкриття провадження у справі для подання відзиву на позовну заяву, який повинен бути складений та поданий за правилами, встановленими статтею 162 КАС України, або заяви про визнання позову.
5. У разі подання відзиву на позов до нього необхідно додати докази, які підтверджують обставини, на яких ґрунтуються заперечення відповідача, якщо такі докази не надані позивачем, документи, що підтверджують надіслання (надання) відзиву і доданих до нього доказів іншим учасникам справи.
6. Відзив або заява про визнання позову мають бути подані відповідачем до суду за адресою: 84122, Донецька область, м. Слов'янськ, вул. Добровольського, буд. 1.
7. Неподання суб'єктом владних повноважень відзиву на позов без поважних причин може бути кваліфіковано судом як визнання позову.
8. Роз'яснити учасникам справи, що відповідно до вимог статті 94 КАС України письмові докази подаються в оригіналі або в належним чином засвідченій копії, якщо інше не визначено цим Кодексом. Якщо для вирішення спору має значення лише частина документа, подається засвідчений витяг з нього. Учасник справи підтверджує відповідність копії письмового доказу оригіналу, який знаходиться у нього, своїм підписом із зазначенням дати такого засвідчення.
9. Копію даної ухвали направити сторонам. Відповідачу направити також копію позовної заяви та доданих до неї матеріалів.

10. Попередити сторін про те, що згідно частини першої статті 149 КАС України, суд може постановити ухвалу про стягнення в дохід Державного бюджету України з відповідної особи штрафу у сумі від 0,3 до трьох розмірів прожиткового мінімуму для працездатних осіб у випадках невиконання процесуальних обов'язків, зокрема ухилення від вчинення дій, покладених судом на учасника судового процесу; зловживання процесуальними правами, вчинення дій або допущення бездіяльності з метою перешкоджання судочинству; неповідомлення суду про неможливість подати докази, витребувані судом, або неподання таких доказів без поважних причин суб'єктом владних повноважень.
11. Учасники справи можуть отримати інформацію щодо даної справи в мережі Інтернет за веб-адресою сторінки на офіційному веб-порталі судової влади України - <http://adm.dn.court.gov.ua/sud0570>.
12. Ухвала набирає законної сили з моменту її підписання суддею.
13. Адміністративна справа розглядатиметься суддею Смагар Світланою Володимирівною одноособово.

Суддя



С.В. Смагар



Другий примірник  
Вірно відату



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ  
УКРАЇНИ

ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА

№ 12

12

145/2538

**До : Донецького окружного адміністративного суду**  
84122, Донецька область, м. Слов'янськ, вулиця  
Добровольського, будинок 1

**Позивач: Військова частина А0216**

67625, вул. Польова 51, с. Дачне, Біляївського району,  
Одеської області, код ЄДРПОУ 26622472, офіційна  
електронна адреса та адреса електронної пошти відсутні.

**Відповідач: Шинкаренко Андрій Олександрович**

м. Донецьк, вул. Архітекторів, 10, кв. 2, РНОКПП: 2876316414  
Засоби зв'язку: невідомо

Ціна позову: **5495 грн. 03 коп.** (п'ять тисяч чотириста  
дев'яносто п'ять гривень три копійки).

**Адміністративний позов  
про стягнення грошових коштів за речове майно, що не вислужило  
встановлених термінів носіння**

Пунктом 2 ч.1 ст.19 КАС України визначено, що юрисдикція адміністративних судів поширюється на справи у публічно-правових спорах, зокрема спорах з приводу прийняття громадян на публічну службу, її проходження, звільнення з публічної служби.

Військова частина А0216 відповідно до Закону України «Про Збройні Сили України» є складовою частиною Збройних Сил України, підпорядковані безпосередньо Міністерству оборони України, утримується за рахунок коштів Державного бюджету України, є юридичною особою, має самостійний баланс рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України і своїм найменуванням.

Військовослужбовці Збройних Сил України, мають права і свободи урахуванням особливостей, що визначаються Конституцією України, законами України з військових питань, статутами Збройних Сил України та іншими нормативно-правовими актами.

Відповідно до частини 1 статті 2 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» військовою службою є державна служба особливого характеру, яка полягає у професійній діяльності придатних до неї за станом здоров'я і віком громадян України, пов'язаній із захистом Вітчизни. В зв'язку з

1. The first part of the document is a list of names.

2. The second part of the document is a list of names.

3. The third part of the document is a list of names.

4. The fourth part of the document is a list of names.

5. The fifth part of the document is a list of names.

6. The sixth part of the document is a list of names.

7. The seventh part of the document is a list of names.

8. The eighth part of the document is a list of names.

9. The ninth part of the document is a list of names.

10. The tenth part of the document is a list of names.

11. The eleventh part of the document is a list of names.

12. The twelfth part of the document is a list of names.

особливим характером військової служби військовослужбовцям надаються передбачені законом пільги, гарантії та компенсації.

Військова служба є особливим видом публічної служби, тому її проходження передбачає особливе регулювання служби військовослужбовців, саме межі реалізації ними своїх службових прав у зв'язку з специфікою її правового статусу, відносин щодо звільнення та проходження військової служби врегульовані як загальним законодавством України про працю, так спеціальним законодавством.

При цьому, пріоритетними є норми спеціального законодавства, а норми трудового законодавства підлягають застосуванню лише у випадках, які спеціальними нормами не врегульовано спірних відносин та коли про можливість такого застосування прямо зазначено у спеціальному законі.

Відповідно до ст. 16 Статуту внутрішньої служби Збройних Сил України кожний військовослужбовець зобов'язаний виконувати службові обов'язки, то визначають обсяг виконання завдань, доручених йому за посадою. Ці обов'язки визначаються статутами Збройних Сил України, а також відповідними посібниками, порадами, положеннями, інструкціями.

Будучи військовослужбовцем Збройних Сил України старший матрос Шинкаренко Андрій Олександрович, відповідно до вимог - ст. ст. 9, 11, 16 Статуту внутрішньої служби Збройних сил України був зобов'язаний, свято і непорушно додержуватися Конституції України та законів України, Військової присяги, сумлінно і чесно виконувати військовий обов'язок. Не допускати протиправних дій, берегти державне майно. Проте всупереч вищезазначеного старший матрос Шинкаренко Андрій Олександрович, недбало виконував свої службові обов'язки.

Згідно ст. ст. 26, 27 Статуту внутрішньої служби Збройних Сил України військовослужбовці залежно від характеру вчиненого правопорушення чи провини несуть дисциплінарну, адміністративну, матеріальну, цивільно-правову та кримінальну відповідальність згідно з законом.

Під час проходження військової служби у військовій частині А0216 старший матрос Шинкаренко Андрій Олександрович, неодноразово притягувався до дисциплінарної відповідальності.

Військовослужбовці, на яких накладається дисциплінарне стягнення за вчинене правопорушення, не звільняються від матеріальної та цивільно-правової відповідальності за ці правопорушення.

Відповідно до ст. 14 Закону України «Про Збройні Сили України» визначено, що земля, води, інші природні ресурси, а також майно, закріплені за військовими частинами, військовими навчальними закладами, установами та організаціями Збройних Сил України, є державною власністю, та належить їм на праві оперативного управління.

Відповідно до наказу командира військової частини А0216 №33 (додаток №1) від 12.02.2019 (по стройовій частині) старшого матроса Шинкаренко Андрія Олександровича було призначено посаду механіка-водія відділення артилерійської

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is crucial for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. This includes both traditional manual methods and modern digital technologies, highlighting the benefits of each approach.

3. The third section focuses on the challenges associated with data management and analysis. It identifies common pitfalls such as data inconsistency, incomplete records, and the difficulty of integrating information from different sources.

4. The fourth part provides practical recommendations for overcoming these challenges. It suggests implementing standardized data entry protocols, using data validation tools, and regularly auditing the information systems.

5. The fifth section discusses the role of technology in enhancing data accuracy and efficiency. It mentions the use of specialized software for data collection, storage, and reporting, as well as the importance of keeping systems updated and secure.

6. The sixth part addresses the human factor in data management. It stresses the need for training and education to ensure that staff are competent in handling data and understand the importance of accuracy.

7. The seventh section explores the integration of data with other organizational processes. It explains how accurate data can inform decision-making, improve operational efficiency, and enhance overall organizational performance.

8. The eighth part discusses the importance of data security and privacy. It outlines the necessary measures to protect sensitive information from unauthorized access, loss, or disclosure, including the implementation of robust security protocols and policies.

9. The ninth section covers the legal and regulatory requirements related to data management. It highlights the need to comply with various data protection laws and standards, ensuring that the organization's practices are fully aligned with the law.

10. The final part of the document provides a summary of the key points and offers concluding thoughts on the importance of a data-driven approach for long-term success and growth.



розвідки взводу забезпечення реактивного артилерійського дивізіону бригадної артилерійської групи військової частини А0216 та було зараховано до списків особового складу військової частини А0216 на всі види забезпечення.

Відповідно до наказу № 122 від 12.06.2019 р. (по стройовій частині) (додаток №2) старшого матроса Шинкаренко Андрія Олександровича, водія-санітара евакуаційного відділення медичної роти військової частини А0216 було звільнено у запас за підпунктом «д» (через службову невідповідність) пункту другого частини п'ятої статті 26 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу».

Відповідно до абзацу 2 пункту 1 статті 9-1 Закону України «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей» речове забезпечення військовослужбовців здійснюється за нормами і в терміни, що визначаються відповідно Міністерством оборони України, Міністерством інфраструктури України - для Державної спеціальної служби транспорту, іншими центральними органами виконавчої влади, що мають у своєму підпорядкуванні військові формування. Головою Служби безпеки України, начальником Управління державної охорони України, Головою Служби зовнішньої розвідки України, Головою Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України, а порядок грошової компенсації вартості за не отримане речове майно визначається Кабінетом Міністрів України.

Згідно приписів абз. 7 п.4 розділі III Інструкції про організацію речового забезпечення військовослужбовців Збройних Сил України в мирний час та в особливий період», затвердженої наказом Міністерства оборони України № 232 від 29.04.2016 р., зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 26 травня 2016 р. за № 768/28898 (із змінами внесеними згідно з Наказом Міністерства оборони України № 197 від 31.03.2017) у разі звільнення з військової служби осіб офіцерського складу, сержантського і старшинського складу та рядового складу, які проходили військову службу за контрактом, за службовою невідповідністю, у зв'язку із систематичним невиконанням умов контракту, засудженням особи до позбавлення волі або обмеження волі за вироком суду, що набрав законної сили, вартість виданих їм предметів речового майна, строки носіння яких не закінчилися, утримується з урахуванням зносу та проводяться взаєморозрахунки в разі неотримання військовослужбовцем речового майна, право на отримання якого пастушило за час проходження служби.

Згідно до ч. I ст. 1166 ЦК України майнова шкода, завдана неправомірними рішеннями, діями чи бездіяльністю особистим немайновим правам фізичної або юридичної особи, а також шкода, завдана майну фізичної або юридичної особи, відшкодовується в повному обсязі особою, яка її завдала.

Наказом Міністра оборони України № 232 від 29.04.2016 р. встановлені норми забезпечення речовим майном військовослужбовців Збройних Сил України.

Відповідно до довідки-розрахунку №8 від 31 травня 2019 (додаток №3) за колишнім військовослужбовцем військової частини А0216



Шинкаренком А.О. сума заборгованості за недонос речового майна становить **11712,13** (одиннадцять тисяч сімсот дванадцять ) гривень 13 копійок .

При звільненні з старшого матроса Шинкаренко Андрія Олександровича, з належних йому виплат фінансово-економічною службою військової частини А0216 було утримано **6217 грн. 01 коп.**, що підтверджується копією книги грошових стягнень та нарахування військової частин А0216 (додаток №4).

**Відповідно до п. 4 ст. 1 Закону України «Про матеріальну відповідальність військовослужбовців та прирівняних до них осіб за шкоду, завдану державі» матеріальна відповідальність - вид юридичної відповідальності, що полягає в обов'язку військовослужбовців та деяких інших осіб покрити повністю або частково пряму дійсну шкоду, що було завдано з їх вини шляхом знищення, пошкодження, створення нестачі, розкрадання або незаконного використання військового та іншого майна під час виконання обов'язків військової служби або службових обов'язків, а також додаткове стягнення в дохід держави як санкція за протиправні дії у разі застосування підвищеної матеріальної відповідальності.**

**Відповідно до ст.3 даного Закону підставою для притягнення до матеріальної відповідальності є шкода, завдана неправомірним рішенням, невиконанням чи неналежним виконанням особою обов'язків військової служби або службових обов'язків, крім обставин, визначених статтею 9 цього Закону, які виключають матеріальну відповідальність.**

Умовами притягнення до матеріальної відповідальності є:

- 1) наявність шкоди;
- 2) протиправна поведінка особи у зв'язку з невиконанням чи неналежним виконанням нею обов'язків військової служби або службових обов'язків;
- 3) причинний зв'язок між протиправною поведінкою особи і завданою шкодою;
- 4) вина особи в завданні шкоди.

Притягнення особи до матеріальної відповідальності за завдану шкоду не звільняє її від дисциплінарної, адміністративної чи кримінальної відповідальності, встановленої законами України.

Переведення особи до іншого місця служби чи її звільнення з посади або служби не може бути підставою для звільнення її від матеріальної відповідальності, встановленої законом.

**Відповідно до ст 4 даного Закону особа може бути притягнута до матеріальної відповідальності протягом трьох років з дня виявлення завданої шкоди.**

**Відповідно до ст. 12 даного Закону у разі звільнення особи, притягнутої до матеріальної відповідальності, зі служби або у разі, якщо рішення про притягнення**

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent data collection procedures and the use of advanced analytical techniques to derive meaningful insights from the data.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in enhancing data management and analysis. It discusses the benefits of using data management systems and the importance of ensuring data security and privacy.

4. The fourth part of the document addresses the challenges associated with data collection and analysis. It identifies common issues such as data quality, data integration, and data security, and provides strategies to overcome these challenges.

5. The fifth part of the document discusses the importance of data governance and the role of data stewards. It emphasizes the need for clear policies and procedures to govern the use of data and the importance of assigning responsibility for data quality and security.

6. The sixth part of the document discusses the importance of data literacy and the need for training and education. It highlights the benefits of data literacy for individuals and organizations and provides recommendations for developing data literacy programs.

7. The seventh part of the document discusses the importance of data ethics and the need for responsible data use. It highlights the potential risks of data misuse and provides guidelines for ensuring ethical data practices.

8. The eighth part of the document discusses the importance of data sharing and the need for interoperable data systems. It highlights the benefits of data sharing for research and innovation and provides recommendations for developing data sharing frameworks.

9. The ninth part of the document discusses the importance of data visualization and the need for effective data communication. It highlights the benefits of data visualization for understanding complex data and provides recommendations for developing effective data visualizations.

10. The tenth part of the document discusses the importance of data security and the need for robust security measures. It highlights the risks of data breaches and provides recommendations for developing a comprehensive data security strategy.

до матеріальної відповідальності особи не прийнято до її звільнення й служби, відшкодування завданої шкоди здійснюється в судовому порядку в разі відмови особи від її добровільного відшкодування або в іншому встановленому законом порядку.

Згідно з п.2 ч.1 ст.4 КАС України публічно-правовий спір - спір, у якому хоча б одна сторона здійснює публічно-владні управлінські функції, в тому числі на виконання делегованих повноважень, і спір виник у зв'язку із виконанням або невиконанням такою стороною зазначених функцій.

Пунктом 17 ч.1 ст.4 КАС України визначено, що публічна служба - діяльність на державних політичних посадах, у державних колегіальних органах, професійна діяльність суддів, прокурорів, військова служба, альтернативна (невійськова) служба, інша державна служба, патронатна служба в державних органах, служба в органах влади Автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування.

Відповідно до ч.4 ст.5 КАС України суб'єкти владних повноважень мають право звернутися до адміністративного суду виключно у випадках, визначених Конституцією та законами України.

У добровільному порядку відповідач не бажає усунути спір, а саме відшкодувати грошові кошти у розмірі **5495 грн. 03 коп.** (п'ять тисяч чотириста дев'яносто п'ять гривень три копійки), що стало підставою звернення до суду.

Слід зазначити, що попередня місце реєстрації Шинкаренка Андрія Олександровича є: місто Донецьк, вулиця Архітекторів, будинок 10, квартира 2, зараз окупована територія України. Командування військової частини А0216 намагалося вжити відповідних заходів, щодо отримання фактичного місця проживання та реєстрації колишнього військовослужбовця Шинкаренка А.О. 01.10.2020 за вихідним 145/2016 командування військової частини А0216 направило запит начальнику управління ДВМС у Донецькій області щодо надання інформації про фактичне місце реєстрації Шинкаренка А.О., проте відповіді станом на подання позовної заяви командування частини не отримано. *(Запит від 01.10.2020 за вихідним 145/2016, квитанція від 07.10.2020 за №ПН 215600426655 додаються).*

**Щодо строку звернення до суду командування військової частини А0216 зазначає, що відповідно до частини 1 статті 121 Кодексу адміністративного судочинства України (далі – КАС України) суд за заявою учасника справи поновлює пропущений процесуальний строк, встановлений законом, якщо визнає причини його пропуску поважними, крім випадків, коли цим Кодексом встановлено неможливість такого поновлення.**

Відповідно до частини 1 статті 122 КАС України позов може бути подано в межах строку звернення до адміністративного суду, встановленого цим Кодексом або іншими законами.

Відповідно до статті 4 Закону України «Про матеріальну відповідальність військовослужбовців та прирівняних до них осіб за шкоду, завдану державі» від 03.10.2019 року, особа може бути притягнута до матеріальної відповідальності протягом трьох років з дня виявлення завданої шкоди.

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. This ensures transparency and allows for easy verification of the data. The second part covers the process of reconciling bank statements with the company's ledger. It highlights the need to identify and resolve any discrepancies as soon as they are discovered to prevent errors from compounding. The third section addresses the role of internal controls in preventing fraud and mismanagement. It suggests implementing a system of checks and balances where different individuals are responsible for different stages of the accounting process. The final part of the document provides a summary of the key points and offers some practical advice for small business owners. It encourages them to stay organized and seek professional help when needed to ensure their financial records are accurate and reliable.

Так, на дату подання позовної заяви до Донецького окружного адміністративного суду чинним законодавством, а саме Законом України «Про матеріальну відповідальність військовослужбовців та прирівняних до них осіб за шкоду, завдану державі» від 03.10.2019 було встановлено строк притягнення до матеріальної відповідальності, який є фактично і строком звернення до суду, оскільки військовослужбовців, звільнених з військової служби можливо притягнути до матеріальної відповідальності лише в судовому порядку.

На момент виникнення спірних правовідносин було чинним Положення про матеріальну відповідальність військовослужбовців за шкоду, заподіяну державі, затвердженого постановою Верховної Ради України від 23.06.1995 (далі-Положення) відповідно до якого строк звернення до суду становив 3 роки, оскільки пунктом 31 якого зазначалось, що у разі звільнення у запас або у відставку чи вибуття із військової частини винної особи (винних осіб) до прийняття рішення про стягнення з неї заподіяної шкоди командир (начальник) військової частини у порядку, встановленому чинним законодавством, подає цивільний позов до суду на суму заподіяної цією особою шкоди.

Відповідно до пункту 5 Положення час, протягом якого винного військовослужбовця і призваного на збори військовозобов'язаного може бути притягнуто до матеріальної відповідальності, не може перевищувати строків позовної давності, встановлених чинним законодавством.

Відповідно до статті 256 Цивільного кодексу України (далі - ЦК України) позовна давність - це строк, у межах якого особа може звернутися до суду з вимогою про захист свого цивільного права або інтересу.

Відповідно до статті 257 ЦК України загальна позовна давність встановлюється тривалістю у три роки.

Відповідно до частини 1 статті 261 ЦК України перебіг позовної давності починається від дня, коли особа довідалася або могла довідатися про порушення свого права або про особу, яка його порушила.

Відповідно до правової позиції Великої Палати Верховного Суду, викладеної у постанові від 05 грудня 2018 року у справ №818/1688/16, у випадку зобов'язання особи, яка перебуває на посаді державної/публічної служби, відшкодувати шкоду або збитки, завдані внаслідок виконання нею службових/посадових обов'язків, перед судом обов'язково постане питання не лише встановлення обсягу завданої шкоди/збитків, а й оцінки правомірності дій такої особи. Указані спори підлягають вирішенню в порядку адміністративного судочинства як такі, що пов'язані з питаннями реалізації правового статусу особи, яка перебуває на посаді публічної служби, від моменту її прийняття на посаду і до звільнення з публічної служби, зокрема, й питаннями відповідальності за рішення, дії чи бездіяльність на відповідній посаді, що призвели до завдання шкоди/збитків, навіть якщо притягнення її до відповідальності шляхом подання відповідного позову про стягнення такої шкоди/збитків відбувається після її звільнення з державної служби.

Таким чином, з огляду на те що даний спір належить до юрисдикції адміністративного суду, однак законом встановлений інший строк, ніж в Кодексі адміністративного судочинства України і який складає три роки з дня

Faint, illegible text covering the majority of the page, likely bleed-through from the reverse side. The text is too light to transcribe accurately.



виявлення завданої шкоди, то саме його слід застосовувати при зверненні до адміністративного суду з даною позовною заявою.

**Відповідно до п.6 ч.5 ст.160 КАС України** повідомляємо, що заходи досудового врегулювання спору не проводилися.

**Відповідно до п.7.ч.5 ст.160 КАС України** повідомляємо, що вжиття заходів забезпечення доказів або позову не здійснювалось.

**У відповідності із п.11 ч.5 ст.160 КАС України** підтверджую, що позивачем не подано іншого позову (позовів) до цього ж відповідача (відповідачів) з тим самим предметом та з тих самих підстав.

У зв'язку із викладеним та на підставі ст.ст.4, 5, 19, 99, 121,123, 160, 245 КАС України,

### **ПРОШУ:**

1. Прийняти адміністративний позов про стягнення грошових коштів за речове майно, що не вислужило встановлених термінів носіння до свого провадження та розглядати справу в порядку спрощеного провадження.

2. Стягнути з Відповідача на користь військової частини **A0216 суму 5495 грн. 03 коп.** (п'ять тисяч чотиреста дев'яносто п'ять гривень три копійки).

3. Понесені судові втрати стягнути з відповідача на користь військової частини A0216.

4. Направити запит до відділу адресно-довідкової роботи ГУ ДМС України в Донецькій області для уточнення зареєстровано місця проживання відповідача.

### **Додатки :**

1. Витяг із наказу №33 від 12.02.2019 про зарахування до списків особового складу (оригінал знаходиться у позивача) в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

2. Витяг із наказу № 122 від 12.06.2019 року про звільнення (оригінал знаходиться у позивача) в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

3. Довідка-розрахунок №8 від 31 травня 2019 «На утримання за недонос речового майна» в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

4. Копія книги грошових стягнень і нарахувань військової частин A0216 в 1 прим., на 2 арк., тільки в адресу.

5. Завірена копія паспорту Шинкаренко А.С. в 1 прим., на 4 арк., тільки в адресу.

6. Завірена копія картки платника податків Шинкаренко А.С. в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

7. Завірена копія запиту надісланого командуванням військової частини A0216 від 01.10.2020 за вихідним 145/2016 в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

8. Завірена копія квитанції від 07.10.2020 №ПН 215600426655 в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

9. завірена копія наказу командира військової частини A0216 від 04.12.2020 №262 в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that proper record-keeping is essential for transparency and accountability, particularly in financial reporting and compliance with regulatory requirements. The text notes that without reliable records, it becomes difficult to track performance, identify trends, and address any discrepancies or errors that may arise.

2. The second section focuses on the role of technology in streamlining operations and improving efficiency. It highlights how digital tools and software solutions can automate repetitive tasks, reduce manual errors, and facilitate data analysis. The document suggests that investing in modern technology is not just a cost but a strategic move to enhance productivity and gain valuable insights from the data generated.

3. The third part of the document addresses the need for continuous learning and professional development. It stresses that in a rapidly changing environment, individuals and organizations must stay updated with the latest industry trends and best practices. Encouraging ongoing education and skill-building is presented as a key strategy to maintain a competitive edge and ensure long-term success.

4. The final section discusses the importance of effective communication and collaboration within an organization. It points out that clear communication channels and a collaborative culture are vital for aligning goals, resolving conflicts, and fostering innovation. The text advocates for regular meetings, open dialogue, and a shared sense of responsibility among team members to achieve the organization's mission.

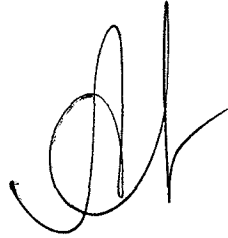
10. Платіжне доручення про сплату судового збору ( тільки для суду) в 1 прим., на 1 арк., тільки в адресу.

11. Доказ надіслання рекомендованим листом з повідомленням про вручення позивачеві (тільки для суду).

12. *Бовіренськ від 17.07.2020 р на одному аркуші.*

Всього на «10» аркушах.

**З повагою,  
тимчасово виконуючий обов'язки  
командира військової частини А0216  
полковник**



**Юрій АНДРІЄНКО**

Handwritten text, possibly a title or header, located at the top of the page.

Handwritten text, possibly a date or reference number, located in the upper left quadrant.



## МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

### ВИТЯГ ІЗ НАКАЗУ

командира військової частини А0216  
(по стройовій частині)

12.02.2019

с. Дачне

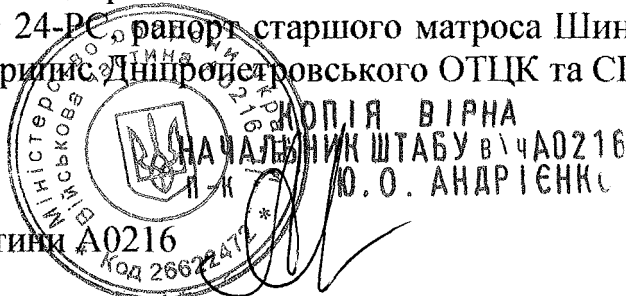
№ 33

3. Старшого матроса Шинкаренка Андрія Олександровича, призначеного наказом командира військової частини А0216 (по особовому складу) від 12 лютого 2019 року № 24-РС на посаду механіка-водія відділення артилерійської розвідки взводу забезпечення реактивного артилерійського дивізіону бригадної артилерійської групи військової частини А0216, який прибув із Дніпропетровського обласного територіального центру комплектування та соціальної підтримки (м. Дніпро), з 12 лютого 2019 року зарахувати до списків особового складу, на фінансове забезпечення; на речове забезпечення, забезпечення служби РАО при військовій частині А3821, а на продовольче забезпечення за морською нормою № 3 (обід) при військовій частині А3821 з 13 лютого 2019 року і вважати таким, що з 12 лютого 2019 року справи та посаду прийняв і приступив до виконання службових обов'язків за посадою з посадовим окладом 2820 гривень на місяць, шпк "матрос".

Виплачувати надбавку за особливості проходження служби 87,8% посадового окладу з урахуванням окладу за військовим званням та надбавки за вислугу років.

Вислуга років станом на 12 лютого 2019 року становить: календарна – 03 роки 02 місяці 10 днів, пільгова – 02 роки 11 місяців 20 днів, загальна – 06 років 02 місяці 00 днів.

Підстава: наказ командира військової частини А0216 (по особовому складу) від 12.02.2019 № 24-РС, рапорт старшого матроса Шинкаренка А. (вх. № 1370 від 12.02.2019), припис Дніпропетровського ОТЦК та СП від 07.02.2019 № 159.



Командир військової частини А0216

М. ПАЛАС

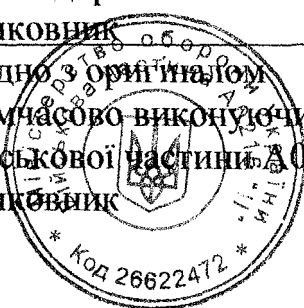
полковник

Згідно з оригіналом

Тимчасово виконуючий обов'язки начальника штабу  
військової частини А0216

полковник

О. ДЯДІК





## МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

### ВИТЯГ ІЗ НАКАЗУ

командира військової частини А0216  
(по стройовій частині)

12.06.2019

№ 122

7. Старшого матроса Шинкаренка Андрія Олександровича, водія-санітара евакуаційного відділення медичної роти, звільненого наказом командира військової частини А0216 (по особовому складу) від 06 червня 2019 року № 70-РС у запас за підпунктом "д" (через службову невідповідність) пункту другого частини п'ятої статті 26 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", вважати, що 11 червня 2019 року справи та посаду здав і направити для зарахування на військовий облік до Верхньодніпровського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Дніпропетровської області.

З 12 червня 2019 року виключити зі списків особового складу частини та всіх видів забезпечення, а з продовольчого забезпечення при військовій частині А3687 за морською нормою № 3 (обід) з 13 червня 2019 року.

Вислуга років станом на 12 червня 2019 року становить: календарна – 03 рік 06 місяці 10 днів, пільгова – 03 років 03 місяців 12 днів, загальна – 06 рік 09 місяці 22 днів.

Виплатити щомісячну премію за особистий внесок у загальні результати служби у розмірі 0% посадового окладу, надбавку за особливості проходження служби 87,8% посадового окладу з урахуванням окладу за військовим званням та надбавки за вислугу років за період з 01 по 11 червня 2019 року.

Щорічна основна відпустка за 2019 рік не використана.

Відповідно до абзацу третього пункту 14 статті 10<sup>1</sup> Закону України "Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей" виплатити грошову компенсацію за 5 діб невикористаної щорічної основної відпустки за 2019 рік.

Грошову допомогу на оздоровлення за 2019 рік не отримував.

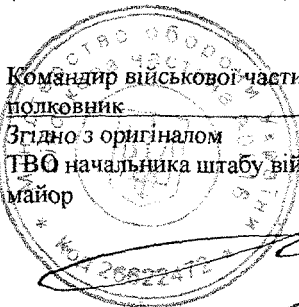
Провести відрахування вартості обмундирування в сумі 11712,13 грн. (одинадцять тисяч сімсот дванадцять гривень 13 коп.), обчислену пропорційно часу, що залишився до кінця строку носіння.

Матеріальну допомогу для вирішення соціально-побутових питань за 2019 рік відповідно до Порядку виплати грошового забезпечення військовослужбовцям Збройних Сил України та деяким іншим особам,

затвердженим наказом Міністра оборони України від 07 червня 2018 року № 260 не отримував.

Постійним або службовим житлом за рахунок Міністерства оборони України не забезпечувався, на квартирному обліку не перебуває.

Підстава: наказ командира військової частини А0216 (по особовому складу) від 06 червня 2019 року № 70-РС, обхідний лист, довідка-розрахунок від 12.06.2019 № 8 (вх. № 1142 від 12.06.2019), рапорт матроса Шинкаренка А. (вх. № 4783 від 12.06.2019).



Командир військової частини А0216  
полковник

Згідно з оригіналом  
ТВО начальника штабу військової частини А0216  
майор

М. ПАЛАС

В. ПОЖИДАЄВ



НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІСЬКОВОЇ ЧАСТИНИ А0216  
П-К  
В. ПОЖИДАЄВ  
А. АНДРІЄНКО

ДОВІДКА – РОЗРАХУНОК № 8 від 31 травня 2019 року

на утримання за недонос речового майна звільненого у зв'язку з службовою невідповідністю з військової частини А0216 (медична рота)

матрос к\с Шинкаренко А.О.

Зарахований нак. командира в/ч А0216 № 33 від 12.02.2019

Звільнений нак. командира в/ч А0216 № 122 від 12.06.19

№ з/п	Найменування отриманого речового майна	Од. виміру	Кількість предметів	Кількість м-в недонос	Ціна за одиницю	Ціна з урах. ПДВ
	Кашкет польовий	шт	1	11	70,98	21,69
	Панама лігня польова	шт	1	23	87,84	84,18
	Шапка зимова	шт	1	31	71,70	61,74
	Костюм літній польовий	к-т	2	23	870,96	4006,42
	Куртка костюму утеплювача	шт	1	19	820,56	649,61
	Куртка вітроволого захисна зимова	шт	1	31	1798,50	1548,71
	Штани вітроволого захисна зимова	шт	1	31	888,42	765,03
	Рукавички зимові	пар	1	20	343,98	191,10
	фуфайка з коротким рукавом	шт	1	5	64,98	27,08
	труси трикотажні	шт	1	5	45,96	19,15
	сорочка бойова	шт	1	16	467,16	311,44
	Штани до костюму літнього польового	шт	1	22	425,76	390,28
	Костюм вітровологозахисний демісезонний	кт	1	0	591,96	0,00
	Близна натільна демісезонна	кт	1	0	128,88	0,00
	Близна для холодної погоди	кт	1	7	598,98	419,29
	Шкарпетки літні (трекінгові)	пар	5	2	37,92	37,92
	Шкарпетки зимові (трекінгові)	пар	3	0	55,50	0,00
	Черевики з високими берцями зимові	пар	1	32	1779,96	1582,19
	Черевики з високими берцями літні	пар	1	32	1779,96	1582,19
	Мішок спальний	кт	1	0	947,45	0,00
	Шарф-труба літній	шт	1	32	15,90	14,13
Всього						<b>11712,13</b>

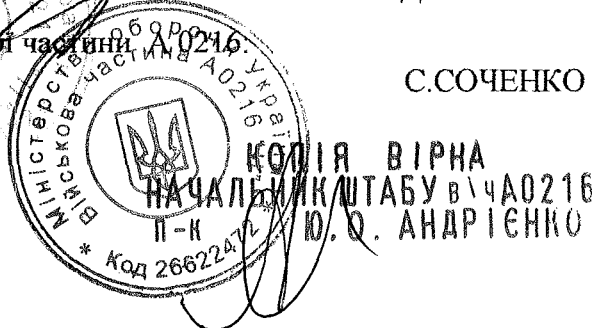
Загальна сума до утримання складає: 11712,13 (одинадцять тисяч сімсот дванадцять) гривень 13 копійок.

Начальник речової служби військової частини А 0216:  
капітан

Д.М. БЛАЖКО

Начальник ФЕС військової частини А 0216:  
лейтенант

С.СОЧЕНКО





# КНИГА

## грошових стягнень і нарахувань

*Військова частина А0216*

(умовна, за відсутності умовної - дійсна назва військової частини)



КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧА0216  
Ю. О. АНДРІЄНКО



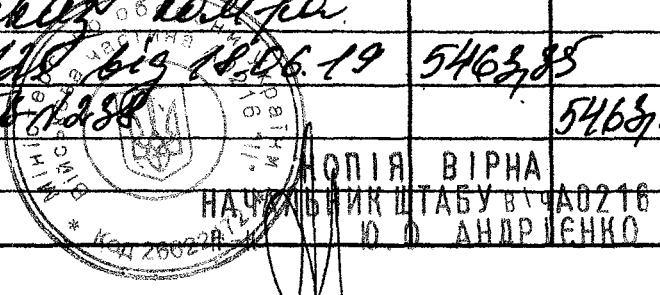
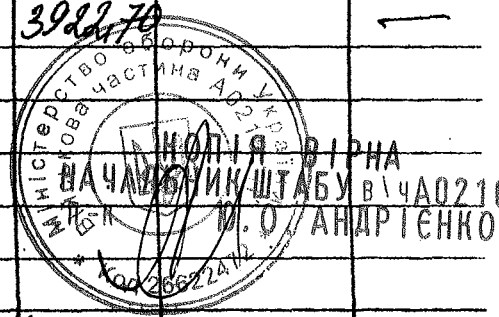
КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧА0216  
Ю. О. АНДРІЄНКО

Розпочата: «*01*» *січня* 20 *19* року

Закінчена: «*31*» *грудня* 20 *19* року

*Список задержанных по уголовному делу*  
 (військове звання, прізвище, ім'я, по батькові особи з якої проводиться стягнення)

Номер меморіального ордера	Число, місяць	Документ, на підставі якого проводиться стягнення	Сума, що підлягає стягненню	Стягнуто	Списано на підставі інспекторського посвідчення	Залишок до стягнення
1	2	3	4	5	6	7
14	м.с.	Добрянський Юстин Юстинович наказ ком-ра №114 від 05.06.19	2666,39			
5/1	чер.	РФВ №197		2666,39		
14	с. м.с.	Шинкаренко Андрій Олександрович наказ ком-ра №122 від 12.06.19	11712,13			
5/1	чер.	РФВ №122		5168,71		6543,42
		РФВ №121		1048,39		5495,03
14	с. м.с.	Нивомедар Євген Іванович наказ ком-ра №110 від 27.05.19	3922,70			
5/1	чер.	РФВ №198		3922,70		
14	м.с.	Шамованов О.М. наказ ком-ра №186 від 02.07.19				
5/1	чер.	РФВ №197		4780,74		
				4780,74		
14	м.с.	Сувєвський Олександр Андрійович наказ ком-ра №128 від 18.06.19	5463,85			
5/1	м.с.	РФВ №128		5463,85		



НАСЛОВНИЙ ДОКЛАД



ПАСПОРТ громадянина України  
ПАСПОРТ громадянина України

Шинкаренко  
Андрій  
Олександрович  
1 жовтня 1978 року  
місто Донецьк

Візіо з оригіналом

14 ЛІСТ 2019

КФВІД. 435  
МАЗУР К.С.

*[Handwritten signatures]*

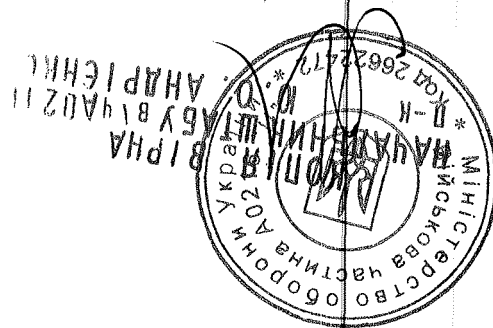
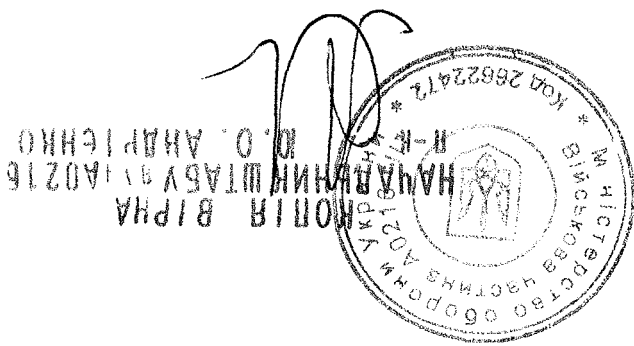
Згідно з оригіналом  
Шинкаренко Андрій Олександрович



ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ  
Ю.О. АНДРІЄНКО

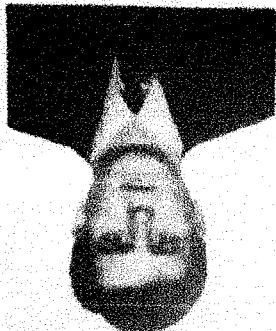


КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧА  
Ю.О. АНДРІЄНКО



Літературна творчість, літературна критика

*[Handwritten signature]*



21 лютого/лютого 1995

*[Faded handwritten text, possibly a list or notes]*

*[Faded handwritten text, possibly a list or notes]*

Петровський СВ СВУ УМВС  
України в Донецькій обл.  
Петровський СВ СВУ УМВС  
України в Донецькій обл.

ЗГІДНО З ОРИГІНАЛОМ

14 ЛИСТ 2019

КОВІД. № 43 5  
МАЗУР К. С.

24 жовтня/листопада 2019

Підпис класифікації інформації, Подпис класифікації інформації

Згідно з оригіналом

... А 14.02.19



КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧ А0216  
П-К Ю. О. АНДРІЄНКО



КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧ А0216  
П-К Ю. О. АНДРІЄНКО

ДОВІДКА

ПРО ПРОВЕДЕННЯ ДЕРЖАВНО-КАДАСТРОВИХ ВИМІР

Д.Н. У ПЕТРОВСЬКОМУ РАЙОНІ МІСТА ДОНЕЦЬКО

ПОВІДНЕННЯ № 17/14 П.К. АНДРІЄНКО ОЛЕКСАНДРОВИЧ

сфери (додаток до вимірювального листа № 2876/16414

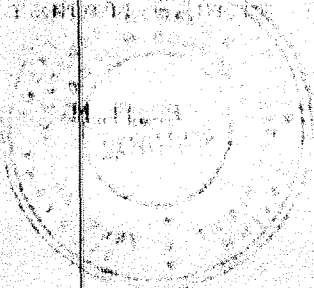
надавши Державному кадастрово-адміністративному Управлінню

згідно з вимірами, виконаними (див. додав.) в обліковій картці

Державного кадастрового реєстру фізичних осіб - 21/06/1999

Довідка видається за результатами виміру в органах державної реєстрації,

установленій законом території.



ВИШНЕВЕЦЬКА О.В.

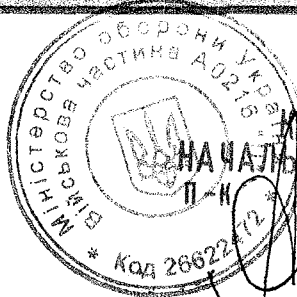
( підпис )

( прізвище та ініціали голови  
Державної податкової адміністрації )

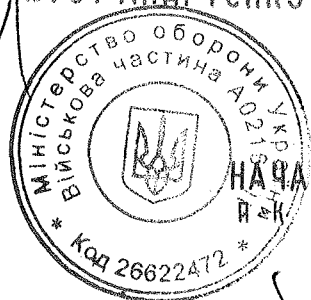
11/12/2001

№ 17/14  
З 69862

( дата видачі довідки )



КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧ А0216  
П.К. АНДРІЄНКО



КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ ВІЧ А0216  
О.О. АНДРІЄНКО

*Українська Республіка*

ОДИНОВИДНИЙ СТАН СІМЕЙНОГО ВОЛОДІННЯ

МІСЦЕ ПРОВІЖАННЯ МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

*06 березня 2005*  
*Архітекторів*  
*21 10*  
*04 95*  
*2*  
*Лесюк*

*Архітекторів*  
*21 10*  
*04 95*  
*2*  
*Лесюк*

10

11

*м. Довбишк, вул. Архітекторів, 10, кв. 2*



КОПІЯ ВІРНА  
НАЧАЛЬНИК ШТАБУ В/Ч 40216  
П.О. АНДРІЄНКО

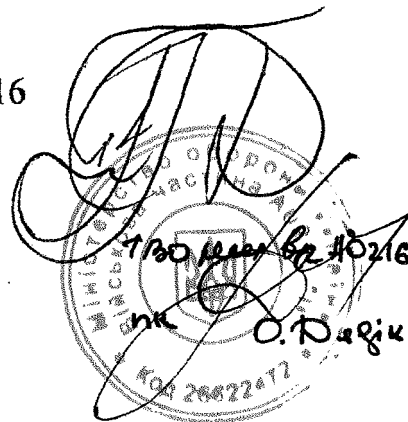
Начальникові управління ДМС у Донецькій  
області  
**Євгену Вікторовичу Микитенку**  
87515, м. Маріуполь,  
вул. Георгієвська, 30 а

У зв'язку із службовою необхідністю командування військової частини А0216 звертається до Вас з проханням про надання інформації щодо фактичного місця реєстрації колишнього військовослужбовця військової частини А0216 Шинкаренка Андрія Олександровича. За наявними у військовій частині паспортними даними Шинкаренка А.О., його останнім місцем реєстрації є: м. Донецьк вул. Архітекторів, буд.10, кв. 2 (копія паспорту громадянина України серія МЮ306737 додається).

Вищезазначена інформація необхідна у зв'язку зі зверненням до суду з адміністративним позовом про стягнення грошових коштів за речове майно, що не вислужило встановлених термінів відносно Шинкаренка А.О., тому як, відповідно до вимог ч. 2 ст. 161 Кодексу адміністративного судочинства України, суб'єкт владних повноважень при поданні адміністративного позову зобов'язаний додати до позовної заяви доказ надіслання рекомендованим листом з повідомленням про вручення іншим учасникам справи, які не мають офіційної електронної адреси, копії позовної заяви та доданих до неї документів.

Додаток: копія паспорту громадянина України Шинкаренка А.О. серія МЮ306737, 1 прим., на 2 арк.

Командир військової частини А0216  
полковник



М. ПАЛАС



Handwritten text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph. The text is very faint and difficult to read.

Main body of handwritten text, consisting of several lines of cursive script. The text is extremely faint and illegible.

Handwritten text at the bottom of the page, possibly a signature or concluding paragraph. The text is very faint and difficult to read.

АТ "Експрес"  
Донецька дирекція  
85206 ВПЗ Торецьк 6  
м. Торецьк  
ПІВ 215600426655

00001 Кошико	02
852066643/870	"
Лист реком. пріор	"
Без ПДВ	"
СМС	"
Кому: КАН УПРАВ СМС	"
Куди: В/515 Маріуполь	"
Маса: 0,044 кг	"
За масу: 19,00 грн.	"
За повідом. СМС:	"
1,00 грн.	"
Марки ВЗ:	"
20,00 грн.	"
	20,00 Ї

СУМА 20,00

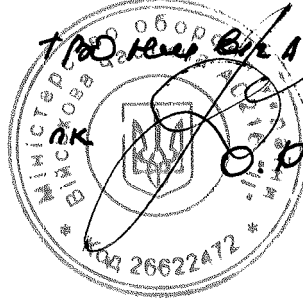
ПДВ Ї 0,00% 0,00  
СУМА ПОДАТКУ 0,00

ГОТІВКА 20,00

1 АРТИКУЛ

0143156 0085176 07 10 2020 09:43:46  
ЗІ КВЕ:01001748 011 3000356702

ФІСКАЛЬНИЙ ЧЕК  
Екселіо







## МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ

Воїня НАКАЗУ

командира військової частини А0216  
(по стройовій частині)

04.12.2020

м. Торезьк

№ 262

1. З 07 грудня 2020 року вибуваю зі складу сил та засобів, які залучаються та беруть безпосередню участь у здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях в зоні проведення ООС з метою виконання службових (бойових) завдань у складі оперативно-тактичного угруповання "Північ", у другу частину щорічної основної відпустки за 2020 рік.

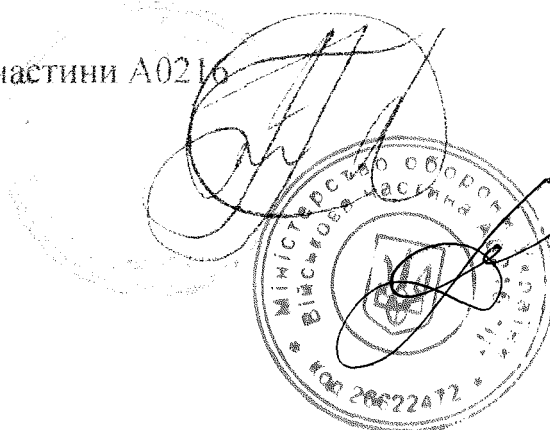
Підстава: рішення командира військової частини А0216

2. Тимчасове виконання обов'язків командира військової частини покласти на першого заступника командира військової частини — начальника штабу полковника Андрійска Юрія Олександровича.

3. Тимчасове виконання обов'язків начальника штабу військової частини покласти на полковника Дядіка Олега Михайловича, начальника командного пункту-заступник начальника штабу з бойового управління.

Командир військової частини А0216  
полковник

М. ПАЛАС





Платіжне доручення N 2165

від "17" грудня 2020 року

0410001

Одержано банком  
"17" грудня 2020 року

Платник В/ч А0216

Код 26622472

Банк платника

ДЕБЕТ рах. N

СУМА

Держказначейська служба України м.Київ

UA978201720343160003000095194

2 102.00

Отримувач Слов'янське УК/м.Слов'янськ/22030101

Код 37803368

КРЕДИТ рах. N

Банк отримувача

Казначейство України(сп. адм. подат.)

UA408999980313121206084005075

Сума словами

Дві тисячі сто дві грн. 00 коп.

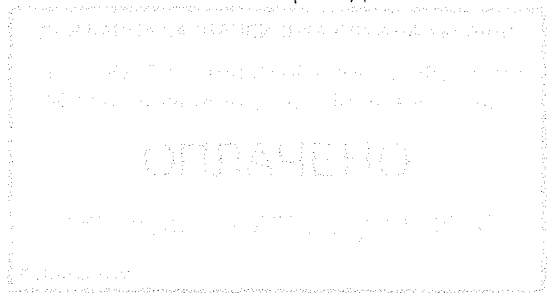
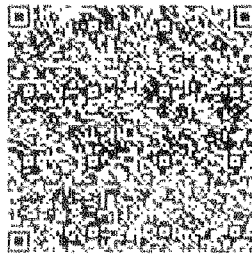
Призначення платежу

\*,101;26622472;КПКВ2101020КЕКВ2800,Суд.збір за  
поз.заяв.№145/1928від17.12.20р.наШинкаренко  
А.О.,ПН2876316414,Донець.окружн.адміністр.суд,пер.до бюдж.пов.;;;

"18" грудня 2020 року

Проведено банком

ДР



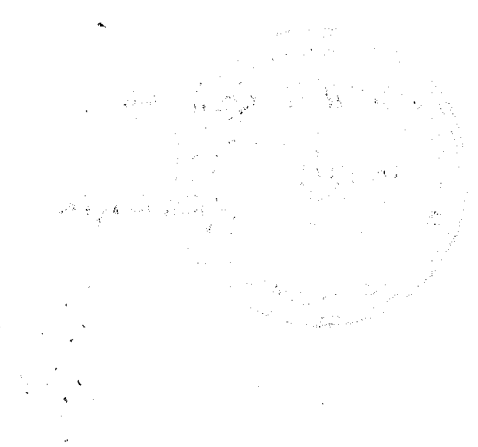
М.П. Підписи

- 1-ий підпис - Соченко Світлана Валентинівна (020305E6AE)
- 2-ий підпис - Палас Микола Дмитрович (020305E6AB)
- 3-ій підпис - Військова частина А0216 (020305E6B1)



*О. Юрик*

Vertical line of text, possibly a page number or header, running down the center of the page.





МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ  
УКРАЇНИ

ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА  
А0216

Код 2662

«17» 08 20

№ 145/1609

67625

Одеська  
ВІЙСЬКОВА ЧАСТИНА

## ДОВІРЕНІСТЬ

місто Торецьк

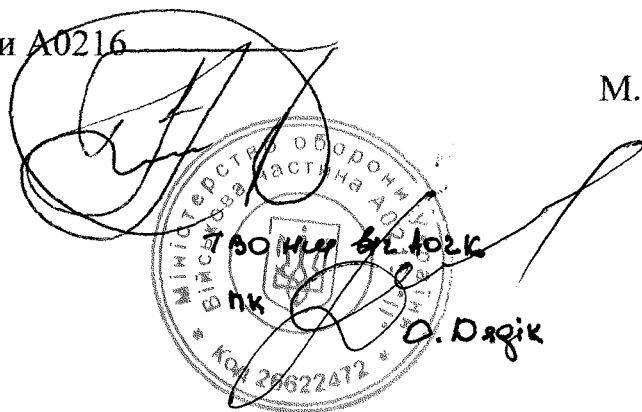
Військова частина А0216, в особі командира військової частини А0216 ПАЛАСА Миколи Дмитровича, що діє на підставі Статуту внутрішньої служби Збройних Сил України, затвердженого Законом України від 24.03.1999 року №548-XIV, Закону України "Про господарську діяльність у Збройних Силах України" уповноважує помічника командира військової частини А0216 **Абросимова Анатолія Сергійовича** (паспорт №000224470, орган що видав 5129, дата видачі 07.12.2016 року) бути представником в судах, господарських судах, адміністративних судах, загальних судах України, будь-яких установах і організаціях з питань захисту прав та охоронюваних законом інтересів довірителя.

Представник також користується іншими правами, що пов'язані з цією довіреністю.

Довіреність видана без права передоручення і діє до 31 грудня 2020 року.

Командир військової частини А0216  
полковник

М. ПАЛАС





MEMORANDUM

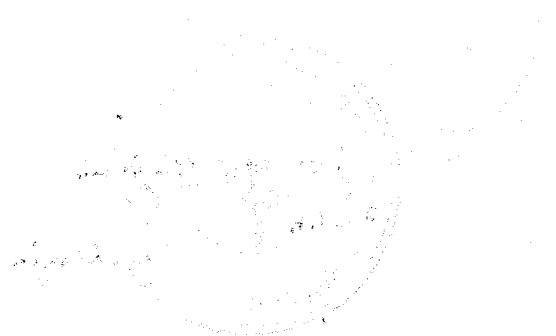
TO : [Illegible]

FROM : [Illegible]

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible text follows, consisting of several paragraphs of faint, mostly illegible text.]

RECOMMENDATION



[Illegible text at the bottom of the page, possibly a signature block or additional notes.]